

**Ferrara Fiere Congressi s.r.l.**  
Via della Fiera, civ. 11, 44124 – Ferrara (FE)  
C.F. e Partita IVA 01350170385

**PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19  
PER LE MANIFESTAZIONI**

*Estratto dal Protocollo Covid-19 generale di Ferrara Fiere Congressi*

## **PREMESSA**

Il presente protocollo costituzione attuazione di quello nazionale sottoscritto in data 14 marzo 2020 dalle organizzazioni datoriali e CGIL, CISL e UIL, integrato in data 24 aprile 2020 e aggiornato in data 06 aprile 2021.

- Preso atto che il Governo ha disposto all'articolo 4 del DPCM 02/03/2021 che le attività produttive sono obbligate all'attuazione del protocollo condiviso;
- Condivisi i principi del Protocollo Nazionale;
- Visti:
  - il Decreto-Legge n° 65 del 18/05/2021;
  - il Decreto-Legge n° 52 del 22/04/2021;
  - l'Ordinanza del Ministero della Salute del 02/04/2021;
  - il Decreto-Legge n° 44 del 01/04/2021;
  - l'Ordinanza del Ministero della Salute del 26/03/2021;
  - l'Ordinanza del Ministero della Salute del 12/03/2021;
  - il DPCM del 02/03/2021;
  - il DPCM del 11/06/2020;
  - il DPCM del 14/07/2020 e in particolare la scheda tecnica allegata in relazione a "Congressi e grandi eventi fieristici";
  - il Decreto n° 137 del 03/07/2020 della Regione Emilia-Romagna, gli atti amministrativi della Giunta Regionale e, in particolare, il contenuto dell'allegato "Linee guida per i quartieri fieristici e i palazzi dei congressi";
- Valutata la necessità di adottare un Protocollo aziendale che, nel rispetto dei principi di quello nazionale, li adatti alla specificità aziendale;
- Considerato che, secondo il Protocollo nazionale, le misure previste nello stesso possono essere integrate da altre equivalenti o più incisive secondo la peculiarità della propria organizzazione;
- Tenuto conto degli esiti della previa consultazione delle rappresentanze sindacali aziendali e/o del RLS;
- Ricordato che, a valle dell'elaborazione del presente Protocollo, saranno monitorate le misure adottate e le implementazioni;

**Ferrara Fiere Congressi s.r.l.** adotta il presente protocollo aziendale di regolamentazione, quale attuazione del Protocollo nazionale adottato il 14 marzo 2020 tra le parti sociali alla presenza del Governo, come integrato dal Protocollo del 24 aprile 2020 e aggiornato in data 06 aprile 2021.

## **OBIETTIVO DEL PROTOCOLLO**

Ferrara Fiere Congressi deve restare un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente protocollo.

L'obiettivo del presente protocollo aziendale di regolamentazione è quello di fornire indicazioni organizzative e operative finalizzate a incrementare, negli ambienti lavorativi e nelle manifestazioni fieristiche, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di Covid-19. In un'ottica prevenzionistica, il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono il principio della precauzione e attuano compiutamente le prescrizioni del legislatore.

Il documento ha, dunque, lo scopo di individuare e definire tutte le misure ritenute necessarie al fine di consentire il riavvio delle attività. Gli scenari di applicazione comprendono l'attività fieristica nel suo complesso, articolata nelle fasi di seguito esplicitate:

- Ripresa delle attività organizzative e gestionali del quartiere fieristico;
- Fasi di allestimento e disallestimento delle manifestazioni/eventi;
- Svolgimento della manifestazione/evento: apertura ai visitatori.

## **INFORMATIVE: CONTENUTI E MODALITA' COMUNICATIVE**

Ferrara Fiere Congressi informa tutti i dipendenti e chiunque abbia facoltà di accesso circa le disposizioni attuate, affiggendo all'ingresso e nei luoghi di maggior pedonalità appositi dépliant informativi.

Saranno sfruttati, ove possibile, gli strumenti di segnaletica digitale, l'impianto di diffusione sonora, l'applicazione di riferimento, adeguando opportunamente i regolamenti delle singole manifestazioni/eventi. L'implementazione del sistema digitale, ove presente, consentirà altresì di fornire tempestivamente informazioni riguardanti l'ambiente esterno (mezzi di trasporto pubblico, info-traffico, eccetera).

Le principali informazioni riguarderanno:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio, attenendosi alle disposizioni normative vigenti e, in particolare, di chiamare il proprio medico e/o l'autorità sanitaria:
  - in presenza di temperatura corporea oltre i 37,5 °C;
  - in presenza di altri sintomi influenzali;
  - provenendo da zone con particolari restrizioni o prescrizioni;
  - avendo avuto contatti con persone risultate positive nei 14 giorni precedenti;
- sviluppare la consapevolezza del fatto di non poter fare ingresso qualora sussistano le condizioni di cui al punto precedente o di non poter continuare a rimanere qualora i sintomi si manifestassero in un secondo momento;

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni impartite dalle Autorità e da Ferrara Fiere Congressi nel fare accesso all'interno del quartiere fieristico (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro e osservare costantemente le corrette prassi d'igiene delle mani e non solo);
- l'impegno a informare tempestivamente Ferrara Fiere Congressi e/o l'organizzatore della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza all'interno del quartiere fieristico, avendo cura di rimanere a adeguata distanza dalle altre persone presenti.

Si prevede la stesura di un'apposita informativa sulle regole igienico sanitarie da adottare nella sede dell'evento/manifestazione che l'Organizzatore dello stesso si impegna a rispettare (e a far rispettare) durante tutta la permanenza all'interno del quartiere fieristico.

## **PROTOCOLLO DIPENDENTI DI FERRARA FIERE CONGRESSI E DEI SUOI APPALTATORI**

Le modalità di attuazione delle misure anticontagio per i lavoratori di Ferrara Fiere Congressi e dei suoi appaltatori saranno descritte nel protocollo specifico.

Si allega, per opportuna informazione condivisa, la nota informativa per i lavoratori (allegato 1) e quella per fornitori e terzi (allegato 2).

## **ESPOSITORI, ALLESTITORI E VISITATORI**

L'accesso di visitatori ed espositori avviene con procedure d'ingresso, transito, uscita, modalità, percorsi e tempistiche predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di assembramento.

Ad ogni ingresso nel quartiere fieristico verrà effettuato il controllo della temperatura corporea (limite 37,5 °C) con dispositivo ad infrarossi e verrà verificato il corretto utilizzo della mascherina e la disinfezione delle mani prima dell'accesso al quartiere fieristico. Sarà presente personale di controllo istruito per gestire il rispetto delle regole.

L'ingresso al quartiere fieristico è consentito solo con mascherina chirurgica o FFP2.

Per garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, sarà prevista assistenza di staff di controllo negli spazi di accesso e in tutte le aree di maggior pedonalità.

Ogni espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e, quindi, titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà far rispettare per quanto di sua competenza le norme di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19, secondo le linee guida contenute nel documento del 24 aprile 2020, aggiornato dal protocollo del 06 aprile 2021, e secondo le indicazioni della Regione Emilia-Romagna n° 137/2020.

In particolare, l'espositore dovrà vigilare affinché sia i lavoratori che i terzi che, a qualunque titolo, si trovino nel perimetro del proprio spazio espositivo rispettino integralmente le disposizioni sul distanziamento e su quelle previste dal citato protocollo. Nello specifico, è necessario verificare il rispetto dell'utilizzo della mascherina e garantire la disinfezione delle mani, prevedendo la presenza di dispenser nelle immediate vicinanze dell'accesso al singolo stand.

## **MANIFESTAZIONI**

### ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

Si richiamano le indicazioni generali contenute al paragrafo 1 “Preparazione dell’evento” delle “Linee guida per i quartieri fieristici e i palazzi dei congressi” contenute nel decreto n° 137 del 03/07/2020 della regione Emilia-Romagna.

Per quanto compatibile si richiamano le indicazioni della scheda tecnica allegata al DPCM 14/07/2020 “Congressi e grandi eventi fieristici”.

Per l’accesso di allestitori/espositori valgono le misure trattate nei paragrafi precedenti.

E’, inoltre, prevista una registrazione presso l’atrio/ingresso principale di tutti gli operatori che accederanno in fase di allestimento e disallestimento e il registro delle presenze giornaliere verrà conservato per un periodo di almeno 14 giorni. Al fine di contrastare l’epidemia di Covid-19 gli allestitori sono autorizzati ad accedere ed effettuare lavorazioni solo presso gli stand nei quali si sono accreditati.

All’interno delle aree aziendali di Ferrara Fiere Congressi è obbligatorio l’utilizzo di mascherine. Si raccomanda l’uso di mascherine chirurgiche, mentre si vietano quelle dotate di valvole di esalazione.

Laddove per la tipologia di lavorazione sia richiesto l’utilizzo di mascherine a maggiore capacità filtrante (modelli FFP2 e FFP3) le stesse dovranno essere senza valvola di esalazione.

Al fine di regolamentare correttamente gli accessi e monitorare il livello di affollamento dei padiglioni, si indicano, di seguito, ulteriori misure applicabili:

- l’accesso degli allestitori deve avvenire secondo un timing orario preventivamente definito, in modo tale da monitorare l’affollamento dei padiglioni. I criteri guida devono essere:
  - topografici (porre attenzione alle lavorazioni in stand adiacenti e utilizzare accessi diversi individuati in relazione alle aree oggetto di allestimento. Le attività, ove possibile, dovranno iniziare con il montaggio delle pareti di confine con gli altri stand, creando di fatto e fin dall’inizio una barriera fisica atta ad eliminare e/o ridurre ulteriormente le interferenze garantendo, allo stesso tempo, il distanziamento sociale);
  - correlati alle complessità delle realizzazioni e al numero delle maestranze;
  - pianificati in modo tale da coordinare le attività degli allestitori con le prestazioni che il gestore del quartiere fieristico deve fornire (logistica, allacciamenti, collaudi, eccetera);
  - nello svolgimento delle attività di allestimento e disallestimento dovranno essere rispettate dalle aziende le modalità di lavoro indicate nei protocolli aziendali/di settore, promuovendo la cooperazione con le altre aziende presenti. È fatto divieto di scambio di personale, attrezzature e macchinari tra aziende.

Il soggetto coordinatore dei programmi di lavoro è Ferrara Fiere Congressi e/o l'Organizzatore.

- È necessario definire, in accordo con gli organizzatori delle manifestazioni e sulla base dei riscontri numerici da queste fornite, gli aspetti di seguito evidenziati:
  - Favorire per quanto possibile strutture allestitivo di facile montaggio/smontaggio;
  - L'ampiezza dei corridoi di percorrenza e la struttura delle maglie espositive, prediligendo una maglia modulare unificata (quando possibile) che tenga in debita considerazione i moduli di ingresso e uscita agli stand espositivi, i percorsi di accesso ai servizi igienici e alle aree di ristoro e i corridoi di esodo;
  - Espositori e allestitori dovranno realizzare una dettagliata pianificazione delle attività, in modo da poter rispettare i tempi assegnati e ridurre al massimo la necessità di spostamenti in ingresso e uscita di autoveicoli e persone, preventivabili a priori;
  - Rafforzare, ove possibile, l'utilizzo di strumenti digitali nella progettazione dello stand, per favorire gli incontri in modalità streaming e/o videoconferenza per poter amplificare la presentazione e dimostrazione di prodotti e servizi;
  - Ridurre le sedute nelle sale convegni e nelle aree comuni per favorire il distanziamento del pubblico.

Durante le fasi di allestimento e disallestimento dovrà essere garantito l'apporto di aria esterna mediante ventilazione naturale attraverso le superfici finestrate apribili, oppure mediante ventilazione meccanica controllata. In quest'ultimo caso, in ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti e delle attività lavorative, dovrà essere verificata l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. È obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. In ogni caso, vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto e va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate. In relazione al punto esterno di espulsione dell'aria, assicurarsi che permangano condizioni impiantistiche tali da non determinare l'insorgere di inconvenienti igienico sanitari, così pure che non si creino condizioni di cortocircuito fra i punti di espulsione e i punti di aspirazione. Per maggiori informazioni si rimanda alle indicazioni tecniche contenute nel rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità sulla qualità dell'aria indoor.

Nei servizi igienici va mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria e devono essere esposti gli orari delle pulizie e disinfezione che devono essere garantiti con continuità oraria.

L'utilizzo di ascensori e montacarichi dovrà avvenire singolarmente. Ferrara Fiere Congressi garantisce una disinfezione periodica delle pulsantiere durante la giornata lavorativa.

#### SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE

L'accesso dei visitatori ed espositori avviene con procedure d'ingresso, transito e uscita, di fatto identiche a quelle dei dipendenti, ma distinte e separate. Modalità, percorsi e tempistiche saranno definite al fine di ridurre le occasioni di contatto. Saranno predisposte per ogni singola manifestazione planimetrie con indicazione degli accessi e dei percorsi.

Verranno individuati e opportunamente segnalati, con l'ausilio di segnaletica fissa, varchi di accesso e di uscita destinati ai visitatori, i cui flussi di transito saranno regolamentati identificando percorsi differenziati sia su base temporale (considerando gli orari di ingresso e uscita) e/o fisica. La gestione dei flussi di transito all'interno del quartiere fieristico verrà quindi veicolata e rimodulata attraverso personale adeguatamente formato allo scopo.

Presso i varchi di accesso saranno allestiti dei presidi dove avverrà la rilevazione della temperatura corporea dei visitatori.

La normativa vigente, in tema di affollamento di uno spazio adibito a manifestazione fieristica, si basa oggi sulla capacità di deflusso garantita dal sistema di vie di esodo e uscite di sicurezza, ma il rispetto del distanziamento sociale di almeno 1 metro rende necessario riprogettare la gestione delle manifestazioni con l'adozione di iniziative funzionali a contenere l'affollamento e a garantire le distanze richieste.

Durante lo svolgimento degli eventi dovrà essere garantito l'apporto di aria esterna mediante ventilazione naturale attraverso le superfici finestrate apribili, oppure mediante ventilazione meccanica controllata. In quest'ultimo caso, in ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti e dell'attività fieristica, dovrà essere verificata l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. È obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. In ogni caso, vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto e va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate. In relazione al punto esterno di espulsione dell'aria, assicurarsi che permangano condizioni impiantistiche tali da non determinare l'insorgere di inconvenienti igienico sanitari, così pure che non si creino condizioni di cortocircuito fra i punti di espulsione e i punti di aspirazione. Per maggiori informazioni si rimanda alle indicazioni tecniche contenute nel rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità sulla qualità dell'aria indoor.

Alla luce di quanto sopra si è pensato di applicare/implementare le misure di seguito esplicitate.



- Prevedere la possibilità di un'estensione spazio-temporale della durata della manifestazione, procedendo (se necessario) ad un aumento sia degli spazi espositivi, sia degli orari di svolgimento. Per evitare che l'arrivo dei visitatori possa coincidere con gli orari di maggior utilizzo dei mezzi del trasporto pubblico locale, gli orari di svolgimento potranno essere ridefiniti e/o estesi (ad esempio 10:30-20:30);
- Equilibrare la presenza dei visitatori sull'intero periodo di manifestazione, anche attraverso la prenotazione giornaliera della visita con implementazione dell'utilizzo della biglietteria online. A seconda del numero di visitatori attesi o desiderati si può optare per la massimizzazione dell'orario di permanenza o del numero dei medesimi;
- Limitare l'attività di biglietteria fisica. I desk destinati alle registrazioni e accoglienza dei partecipanti verranno dotati di protezioni in materiale tipo plexiglass verso il pubblico e saranno previste postazioni per le assistenti all'evento posizionate secondo le indicazioni generali di distanziamento. La consegna di eventuale materiale informativo ai partecipanti potrà avvenire tramite finestra o mediante punto di distribuzione "self-service" allestito in uno spazio adeguatamente organizzato. Nel caso di pagamenti in sede evento, l'organizzazione sarà dotata di dispositivi per il pagamento con carta di credito o bancomat contactless. La tastiera per digitare il codice sarà disinfettata frequentemente e il disinfettante dovrà essere disponibile nelle immediate vicinanze;
- I visitatori riceveranno preventivamente precise indicazioni sulle tempistiche di arrivo nell'area fieristica opportunamente calibrate in base all'orario previsto di visita, al fine di evitare un arrivo eccessivamente anticipato o posticipato con conseguente creazione di possibili accodamenti;
- Le presenze contemporanee in ogni singolo padiglione dovranno essere valutate tenendo in debita considerazione il numero del personale di servizio (addetti alle operazioni di pulizia, personale antincendio, tecnici manutentori, personale di servizio, operatori presso gli stand, eccetera). Personale dell'organizzatore garantirà la verifica continua delle presenze all'interno dei padiglioni;
- I poli di attrazione (aziende leader, eventi collaterali, convegni, eccetera) sparsi su tutta l'area occupata dalla manifestazione, saranno opportunamente progettati con l'obiettivo di distribuire l'affluenza ed evitare le concentrazioni seguendo le indicazioni normative in vigore;
- L'utilizzo di ascensori e montacarichi dovrà avvenire singolarmente. Ferrara Fiere Congressi garantisce una disinfezione periodica delle pulsantiere durante la giornata lavorativa;
- Eliminare i possibili accodamenti presso i punti di ristoro attraverso sistemi di pagamento elettronico e rinnovata/veloce distribuzione dei prodotti. Aumentare l'apertura dei punti di ristoro nel rispetto del distanziamento sociale richiesto e in ottemperanza alle misure introdotte per il consumo dei pasti. Incentivare la pratica del takeaway (soprattutto per espositori/allestitori) con consegna del pasto direttamente presso il proprio stand;

- La somministrazione di cibo e bevande in sede di evento sarà regolamentata secondo quanto disciplinato dalle norme specifiche emanate allo scopo e dai protocolli di settore/aziendali di riferimento, nonché dal Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n° 137/2020.

## **PULIZIA E SANIFICAZIONE**

Per la pulizia e disinfezione delle aree comuni si fa riferimento alla circolare del Ministero della Salute n° 17644 del 22 maggio 2020.

### *a) Pulizia*

Ferrara Fiere Congressi dedica particolare attenzione alla pulizia dei locali comuni e delle installazioni (porte, mancorrenti, finestre, eccetera) dove maggiore è la frequenza e/o la possibilità di contatto. È necessario che tutto il personale si attenga alle norme di comportamento igienico sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.

Per i prodotti da utilizzare nelle attività di pulizia e disinfezione si rimanda alle specifiche indicazioni dei rapporti Covid-19 dell'Istituto Superiore di Sanità (con particolare riferimento ai rapporti ISS Covid-19 n° 19/2020 e 25/2020).

### *b) Sanificazione*

Ferrara Fiere Congressi mette a disposizione il servizio di sanificazioni degli stand, che sarà eseguito con le modalità previste dalla circolare del Ministero della Salute n° 17644 del 22 maggio 2020.

Ferrara Fiere Congressi assicura che la sanificazione verrà effettuata, in ogni caso, nel rispetto della periodicità prevista dalle norme.

Ferrara Fiere Congressi dispone che la sanificazione sia eseguita anzitutto nell'ipotesi e con le modalità previste dalla circolare sopra richiamata.

## AREE ESPOSITIVE

Si richiamano le linee guida regionali per l'organizzazione di fiere all'interno dei quartieri fieristici contenute nel Decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 137 del 03/07/2020.

Durante le fasi di montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici, Ferrara Fiere Congressi, l'Organizzatore, gli Espositori e gli Allestitori garantiscono la pulizia e disinfezione rispettivamente per i propri ambiti, delle aree comuni e delle aree in uso per gli stand espositivi.

L'Organizzatore assicura la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica degli stand e delle aree comuni.

Le persone che accedono agli stand devono adottare tutte le precauzioni igieniche: in particolare assicurano il frequente e minuzioso lavaggio delle mani, anche durante l'esecuzione delle lavorazioni.

L'Organizzatore, a tal fine, mette a disposizione idonei mezzi disinfettanti per le mani.

Ferrara Fiere Congressi garantisce la possibilità di utilizzare i servizi igienici commisurati numericamente al numero di persone impegnate nelle fasi di montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici.

I servizi igienici dovranno essere provvisti di detergenti neutri, salviette monouso, con esclusione degli asciugatori elettrici ad aria.

Dovranno essere posizionati idonei cestini da utilizzarsi anche per lo smaltimento dei presidi di sicurezza (mascherine, guanti), secondo le indicazioni contenute nei Rapporti dell'ISS COVID-19.

La pulizia e disinfezione dei servizi igienici, dovrà avvenire frequentemente e, comunque, con una periodicità di almeno 3 ore.

L'Organizzatore dell'evento garantisce, coordinandosi con Ferrara Fiere Congressi, sia la pulizia giornaliera che la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro fisse e delle aree comuni e di svago; particolare attenzione viene riservata ai locali di contatto con il pubblico.

Nel caso venisse accertata la presenza di una persona che manifestasse i sintomi di Covid-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione degli spazi, in ottemperanza alle disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla loro ventilazione.

La preparazione dell'evento fieristico dovrà avvenire in conformità con le disposizioni di legge relative al divieto di assembramento, all'obbligo di aerazione e pulizia continua secondo le indicazioni del Decreto Regione Emilia-Romagna n. 137/2020, norme nazionali e rapporti ISS Covid-19.

L'Organizzatore garantisce l'installazione di dispenser con liquido disinfettante per la disinfezione delle mani agli ingressi, nei punti di passaggio, nei bagni, nei punti ristoro.

Per le aree espositive e di maggior passaggio pedonale, saranno previste squadre dedicate alla pulizia frequente delle superfici a maggior contatto quali, a titolo esemplificativo, maniglie, corrimano, pulsantiere, eccetera.

#### STAND ESPOSITIVO

Si richiamano le indicazioni generali contenute al paragrafo II "Misure relative all'accesso al quartiere o al palazzo dei congressi" delle "Linee guida per i quartieri fieristici e i palazzi dei congressi" contenute nel Decreto n° 137 del 03/07/2020 della Regione Emilia-Romagna.

Si richiamano altresì le indicazioni della scheda tecnica allegata al DPCM 14/07/2020 "Congressi e grandi eventi fieristici".

Negli spazi espositivi saranno applicate tutte le norme igienico sanitarie generali già richiamate, quali il distanziamento sociale e l'utilizzo dei dpi, sia per il personale delle aziende espositrici che per i visitatori.

Nella progettazione degli spazi sarà obbligatorio prevedere corridoi di dimensioni adeguate a favorire il distanziamento sociale.

Ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e, quindi, titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà seguire il Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19.

In particolare, l'Espositore dovrà vigilare affinché sia i lavoratori che i terzi che, a qualunque titolo, si trovino nel perimetro del proprio spazio espositivo, rispettino integralmente le disposizioni sul distanziamento e, in generale, del citato protocollo.

I materiali commerciali, promozionali e gadget potranno essere distribuiti mediante l'utilizzo di appositi contenitori ed espositori con modalità "self-service".

L'area espositiva sarà sempre presidiata da personale addetto al controllo.

Durante la manifestazione si prevede la pulizia e disinfezione dei servizi igienici frequentemente e, comunque, con intervalli non superiori alle 3 ore.

#### **Prodotti utilizzati e metodologia di applicazione**

La sanificazione dovrà prevedere l'utilizzo di prodotti detergenti per la pulizia e disinfettanti virucidi adatti alle diverse tipologie, ambienti e superfici, secondo le indicazioni e nelle modalità contenute nei Rapporti Covid-19 dell'ISS e nelle schede tecniche dei produttori.

## **EVENTI CONGRESSUALI**

### ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

Per quanto riguarda le attività di allestimento e disallestimento degli eventi congressuali, valgono le medesime considerazioni di cui al montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici.

### SVOLGIMENTO EVENTO CONGRESSUALE

Al netto delle indicazioni già riportate nel presente protocollo, si trascrivono di seguito ulteriori misure operative per le aree ritenute più sensibili in termini di possibile affollamento.

### AREA SEGRETERIA E ACCOGLIENZA

Verranno introdotte procedure informatiche automatizzate per la registrazione all'evento, quali -ad esempio- sistemi di stampa del badge personale di accesso con QR Code, al fine di automatizzare i controlli e limitare le possibilità di accodamento.

I desk destinati alle registrazioni e accoglienza dei partecipanti verranno dotati di protezioni in materiale trasparente verso il pubblico e saranno previste postazioni per le assistenti all'evento posizionate secondo le indicazioni generali di distanziamento.

La consegna di eventuale materiale informativo ai partecipanti avverrà tramite finestra o spazio sotto la protezione trasparente o mediante punto di distribuzione "self-service" allestito in uno spazio adeguatamente organizzato.

Nel caso di pagamenti in sede evento, l'organizzazione sarà dotata di dispositivi per il pagamento con carta di credito o bancomat contactless. La tastiera per digitare il codice sarà disinfettata frequentemente e il disinfettante dovrà essere disponibile nelle immediate vicinanze. L'utente dovrà disinfettare le mani prima e dopo l'utilizzo mediante disinfettante messo a disposizione dall'organizzatore in idonei dispenser.

Sarà predisposta una segnaletica a pavimento al fine di individuare le posizioni di coloro che sono in fila in attesa, in modo da garantire il distanziamento fisico tra le persone.

Saranno messi a disposizione dispenser contenenti gel disinfettante per le mani.

### AREA ESPOSITIVA

Si rimanda alle indicazioni sopra riportate.

### AREA CATERING

La somministrazione di cibo e bevande in sede di evento sarà regolamentata secondo quanto disciplinato dalle norme specifiche emanate allo scopo e dai protocolli di settore/aziendali di riferimento, nonché dal Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n° 137/2020.

Le aree di catering dovranno essere sempre presidiate da personale addetto al controllo.

#### SALE CONVEGNO

Per le sale convegno si rimanda a quanto contenuto al punto 3 del Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n° 137/2020.

#### **PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

È fatto obbligo per quanto accederanno a vario titolo presso il quartiere fieristico l'adozione di tutte le precauzioni igieniche necessarie, in particolare la frequente detersione e disinfezione delle mani.

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus.

In tutti i locali igienici è esposto un dépliant contenente le indicazioni inerenti alle modalità della pulizia a cui tutto il personale dipendente deve attenersi.

Nei luoghi distanti dai servizi igienici sono collocati e mantenuti costantemente riforniti distributori di gel per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori. In prossimità del distributore è affisso il dépliant che descrive le modalità di igienizzazione delle mani.

Ferrara Fiere Congressi ricorda che la corretta e frequente igienizzazione delle mani con acqua e sapone esclude la necessità di ricorrere al gel.

#### **GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA**

La vigilanza per l'accesso in azienda è fondamentale. Laddove, nel periodo di presenza in azienda, insorgano sintomi influenzali, l'azienda dispone interventi immediati e coordinati, sulla base delle indicazioni del medico competente.

La procedura prevista dalle istituzioni, a carattere generale, richiede che il singolo cittadino che presenti sintomi o che sia stato esposto a possibile contagio, debba comunicarlo al proprio medico di famiglia o al Servizio Sanitario Nazionale. Questi, in base alle procedure applicate, valuteranno se sottoporre la persona a tampone o meno e/o adottare il provvedimento di quarantena cautelare.

Non bisognerà recarsi al pronto soccorso o presso gli studi medici, ma sarà necessario contattare telefonicamente il medico di famiglia, il pediatra o la guardia medica.

In particolare:

- a) Nel caso in cui una persona manifesti in azienda sintomi di febbre e/o di infezione respiratoria, quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale e si dovrà procedere al suo isolamento, in ambiente aerato naturalmente e/o meccanicamente. Al momento dell'isolamento, il lavoratore, qualora già non lo fosse, sarà dotato di mascherina chirurgica. L'azienda procede

immediatamente ad avvertire le Autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. Nel caso in cui non sia possibile garantire adeguate condizioni per l'isolamento, la persona verrà allontanata dal luogo di lavoro per un pronto rientro al proprio domicilio, comunque, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria;

- b) L'azienda collabora con l'Autorità sanitaria per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone Covid-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente i luoghi interessati, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Per le fasi di manifestazione (allestimento e disallestimento compresi) Ferrara Fiere Congressi ha adottato un piano sanitario che contiene le indicazioni inerenti alla gestione di persone sintomatiche:

- Protocollo sanitario specifico per gestione emergenze Covid-19.

## **PRESIDIO MEDICO**

L'Organizzatore predispone adeguati locali per il presidio medico presente nel quartiere fieristico, durante lo svolgimento di tutte le fasi della manifestazione, con la presenza di un medico e infermieri dotati degli opportuni dpi "Covid-19", oltre che delle attrezzature e degli spazi necessari, ove le norme lo prevedano.

In caso di eventi con alto afflusso di visitatori viene garantita e assicurata la presenza costante di almeno n° 1 autoambulanza.

## **RIFERIMENTI DOCUMENTALI**

- Normativa nazionale e raccomandazioni nazionali in tema di emergenza pandemica Covid-19;
- Provvedimenti delle singole Regioni e Province autonome in materia di indicazioni igienicosanitarie atte a prevenire la diffusione del virus Covid-19;
- Raccomandazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità rispetto all'emergenza di Covid 19;
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19, approvato il 24 aprile 2020 tra Governo e Parti sociali e aggiornato il 06/04/2021;
- Documento tecnico Inail sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione – aprile 2020.

## **ALLEGATI**

- Allegato n° 1 – Informativa dipendenti;
- Allegato n° 2 – Informativa fornitori;
- Allegato n° 3 – Informativa-norme di comportamento per l'accesso e la permanenza all'interno del quartiere fieristico durante la manifestazione;
- Allegato n° 4 – Informativa-norme di comportamento per l'accesso e la permanenza all'interno del quartiere fieristico durante il periodo di allestimento e disallestimento.
- Allegato n° 5 – Decalogo e infografiche.



## **INDICAZIONI A TUTTO IL PERSONALE**

### **INFORMATIVA PER I LAVORATORI RESA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 81/2008 MISURE IGIENICO-SANITARIE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS (COVID-19)**

*Aggiornata a valle dell'approvazione, da parte del Governo, del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020, come integrato dal Protocollo del 24 aprile 2020 e dal Protocollo del 06 aprile 2021.*

- È vietato l'ingresso e/o la permanenza in azienda a persone per le quali sussistano le condizioni di pericolo in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio, quali la temperatura corporea superiore a 37,5 °C e i sintomi influenzali.
- Il personale dipendente autorizzato dalla Direzione Aziendale dovrà ogni giorno, obbligatoriamente, prima dell'accesso agli uffici, sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea del personale. La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, deve avvenire ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, Ferrara Fiere Congressi, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ha predisposto apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).
- Segnala immediatamente al datore di lavoro eventuali prescrizioni delle Autorità Sanitarie o la positività al virus di un congiunto o l'eventuale comparsa di sintomi influenzali durante la permanenza in azienda, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti. La comunicazione deve essere inviata all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria@ferrarafiere.it](mailto:segreteria@ferrarafiere.it).
- Segnala al medico competente, in via riservata e diretta, particolari situazioni di fragilità e patologie attuali o pregresse tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: [medlav@poliambulatoriocanani.it](mailto:medlav@poliambulatoriocanani.it).
- Evita abbracci e strette di mano e rispetta sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro (in particolare durante le file, lungo i percorsi, eccetera), sia all'interno che all'esterno dei siti aziendali.
- Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
- Usa una mascherina chirurgica se soffri di infezioni respiratorie acute o se tossisci spesso.
- Osserva l'obbligo di utilizzare sempre, laddove non vi sia la possibilità di mantenere la distanza di sicurezza pari a 1 metro, le mascherine chirurgiche monouso, coprendo bocca e naso, all'interno dei siti aziendali.
- Utilizza le mascherine igieniche durante il tragitto casa/lavoro/casa.
- Lavati le mani spesso e, comunque, dopo esserti soffiato il naso, prima e dopo aver mangiato o bevuto, utilizzato i servizi igienici, utilizzato la mascherina, toccato il viso, essere venuto a contatto con altre persone o con superfici non regolarmente igienizzate.

- Se devi starnutire o tossire, fallo in un fazzoletto monouso o con il gomito flesso e getta immediatamente i fazzoletti utilizzati nel raccoglitore messo a disposizione ed evidenziato nella pianta allegata. Quindi, lavati le mani con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche;
- Rispetta sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro anche nell'esecuzione dell'attività lavorativa. Se questo non fosse possibile per ragioni organizzative o tecniche, la misura compensativa già attuata è rappresentata dall'obbligo di indossare le mascherine, aumentando la frequenza dell'auto sanificazione delle mani e degli strumenti di lavoro.
- È vietato l'uso promiscuo di oggetti personali, quali bottiglie, bicchieri e telefoni. Di questi ultimi se ne consiglia l'utilizzo in modalità vivavoce, evitando di appoggiarlo (cellulare o cornetta) sul tavolo o su altre superfici. Qualora accadesse, la superficie e il telefono devono essere sanificati.
- Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani.
- Poni attenzione all'igiene delle superfici, pulendo le stesse con disinfettanti a base di cloro o alcol.
- Permani all'interno delle aree di sosta per il solo tempo necessario ad effettuare il parcheggio e raggiungere i locali aziendali o, viceversa, a raggiungere il tuo mezzo.
- Utilizza esclusivamente l'ingresso aziendale assegnato per entrare e uscire dalle aree aziendali.
- Evita la concentrazione presso gli ingressi, sulle rampe di scale e sui pianerottoli, ove la sosta non è consentita (se non per motivi di sicurezza, mantenendo in ogni caso la distanza di un metro da altre persone che insistano/sostino nella medesima area).
- Utilizza gli ascensori solo in caso di patologie personali che impediscono l'utilizzo delle scale e, comunque, una persona alla volta.
- Riduci al minimo gli spostamenti all'interno delle aree aziendali e utilizza i servizi igienici più prossimi alla propria postazione di lavoro.
- Alla fine di evitare assembramento
  - negli spazi ove siano collocate macchine erogatrici snack/caffè:
    - Laddove siano collocate in locali chiusi, l'accesso potrà avvenire una persona alla volta e la relativa porta dovrà essere sempre mantenuta aperta durante l'utilizzo;
    - Laddove siano collocate in spazi aperti/corridoi, i dipendenti dovranno accedervi singolarmente, rispettando, nell'attesa in fila, la distanza di almeno un metro e per un massimo di 3 persone. Resta inteso che la fila non deve costituire intralcio per la normale fruizione dei corridoi e deve garantire sempre la capacità di esodo in caso di emergenza.
    - E', inoltre, obbligatorio l'uso di guanti durante l'utilizzo delle macchine in oggetto (o l'igienizzazione delle mani tramite gel disinfettante prima e dopo).
  - Nei locali fotocopie/locali tecnici/altri locali ad uso comune:
    - L'accesso potrà essere effettuato da una persona alla volta e la porta dovrà essere sempre mantenuta aperta durante l'utilizzo;
    - È in ogni caso obbligatorio l'uso di guanti durante l'utilizzo delle macchine fotocopiatrici, plotter e qualsiasi altro dispositivo aziendale di uso collettivo (o l'igienizzazione delle mani tramite gel disinfettante prima e dopo).

- Organizza le eventuali relazioni con esterni riducendo al minimo la necessità di contatto e privilegiando modalità informatiche per le riunioni, nonché per la trasmissione e lo scambio della documentazione. Laddove le riunioni fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, dovranno essere, in ogni caso, garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/aerazione dei locali.
- Se devi ricevere dei pacchi o della corrispondenza, l'indirizzo a cui farla pervenire è Via della Fiera, civ. 11. È vietato ricevere pacchi personali sul luogo di lavoro.
- Le forniture devono essere prioritariamente svolte da remoto e, laddove non sia possibile, è necessario che la ditta esterna prenda visione dell'informativa pubblicata sul sito dedicato (<http://ferrarafiere.it/>).
- Qualora non sia possibile evitare lo scambio di documentazione cartacea, dovrai rispettare le seguenti regole:
  - mantenere la distanza di almeno 1 metro;
  - garantire la disinfezione delle mani tramite gel disinfettante prima e dopo.
- Mantieni le porte aperte dell'ufficio e degli altri locali (per evitare il contatto con la maniglia di tante persone). Utilizza correttamente le uscite e gli ingressi degli uffici se evidenziati in maniera diversificata.
- Utilizza gli automezzi aziendali osservando la distanza di un metro e disinfettali prima e dopo l'utilizzo.
- Per gli spostamenti (anche da e verso il luogo di lavoro) preferisci il tuo mezzo in luogo di mezzi pubblici.
- In caso di spostamenti non evitabili, utilizza il proprio mezzo o aziendale e tieni traccia delle date e delle zone frequentate (sono altamente sconsigliate soste in autogrill o aree affollate).
- Qualora siano programmati spostamenti indifferibili con mezzi pubblici, utilizza mascherine EN 149 FFP3 (o in alternativa FFP2) senza valvola, atte a prevenire il contagio e diverse dalle mascherine chirurgiche, durante tutta la permanenza in stazioni, aeroporti e relativi mezzi di trasporto (navette, treni, aerei).
- In caso di utilizzo dell'auto aziendale, igienizza volante, cambio, freno a mano, eccetera, prima di utilizzare il mezzo e all'atto di riconsegnarlo in azienda.

**A TUTTI I FORNITORI DI FERRARA FIERE CONGRESSI S.R.L.**

**INFORMATIVA PER I FORNITORI  
MISURE IGIENICO-SANITARIE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS (COVID-19)**

*Aggiornata a valle dell'approvazione, da parte del Governo, del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020, come integrato dal Protocollo del 24 aprile 2020 e dal Protocollo del 06 aprile 2021.*

- Deve essere privilegiato lo svolgimento dell'incarico da remoto e, ove ciò non sia possibile, l'ingresso di personale deve essere autorizzato dal responsabile di riferimento di Ferrara Fiere Congressi che indicherà anche tempi e modalità di accesso.
- Ogni fornitore dovrà assicurarsi che, quotidianamente e prima dell'accesso nel quartiere fieristico, ogni suo lavoratore e/o dei propri subappaltatori si rechi al presidio fisso posto all'ingresso/atricio principale per procedere alla misurazione della temperatura corporea, non abbia temperatura corporea superiore a 37,5 °C e che non provenga da aree ritenute a rischio dall'Organizzazione Mondiale della Sanità e non sia venuto a contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti. La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, deve avvenire ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, Ferrara Fiere Congressi, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ha predisposto apposita informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).
- È fatto obbligo ai lavoratori dei fornitori di segnalare immediatamente al proprio datore di lavoro l'eventuale comparsa di sintomi influenzali durante la permanenza nelle aree aziendali di Ferrara Fiere Congressi.
- È fatto obbligo ai fornitori di informare Ferrara Fiere Congressi in caso di lavoratori che risultassero positivi al tampone Covid-19 al fine di collaborare con l'Autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti;
- L'accesso dei fornitori durante l'orario di lavoro è normalmente vietato nelle zone uffici, salvo interventi di emergenza da concordare con il referente responsabile di Ferrara Fiere Congressi.
- All'interno delle aree aziendali di Ferrara Fiere Congressi è obbligatorio l'uso di mascherine senza valvola e rispettare sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro e, qualora questo organizzativamente e tecnicamente non fosse possibile, è necessario informare il proprio datore di lavoro affinché adotti opportune misure, previo coordinamento con il referente di Ferrara Fiere Congressi.
- I fornitori e il loro personale devono rispettare le norme igieniche emanate dalle Autorità competenti, con particolare riferimento al lavaggio delle mani e alle modalità di comportamento in caso di starnuto/tosse (lavarsi le mani spesso e, comunque, dopo essersi soffiati il naso e prima e dopo aver mangiato o bevuto, utilizzato i servizi igienici, utilizzato la mascherina o toccato il viso. Starnutire o tossire in un fazzoletto monouso o con il gomito flesso e gettare immediatamente i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso. Lavarsi, quindi, le mani con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche).

- È obbligatorio il rispetto delle direttive emanate dalle Autorità competenti nei locali eventualmente assegnati in uso esclusivo al fornitore.
- Le forniture e lo scambio di materiale cartaceo devono avvenire mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro e con l'utilizzo di guanti.
- È severamente vietato recarsi in aree non oggetto della commessa o non atte a svolgere la commessa e, inoltre, devono essere limitati al minimo gli spostamenti all'interno del perimetro aziendale di Ferrara Fiere Congressi.
- È obbligatorio:
  - Utilizzare solamente gli accessi indicati dal referente responsabile di Ferrara Fiere Congressi e i servizi igienici riservati alle ditte esterne;
  - Evitare la concentrazione presso gli ingressi, sulle rampe di scale e sui pianerottoli, ove la sosta non è consentita (se non per motivi di sicurezza, mantenendo in ogni caso la distanza di un metro da altre persone che insistano/sostino nella medesima area);
  - Utilizzare gli ascensori solo in caso di patologie personali che impediscono l'utilizzo delle scale e, comunque, una persona alla volta.

Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di avere compreso il contenuto della presente informativa, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle medesime.

La presente informativa è consultabile all'interno del sito internet di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. (<http://ferrarafiere.it/>).

#### **NUMERI UTILI DA CONTATTARE**

- **112 o 118** Sanità Pubblica in caso di Emergenze;
- **1500** numero unico nazionale del Ministero della Salute, gratuito e attivo 24 ore su 24;
- **800.033.033** attivo sette giorni su sette, dalle ore 8:30 alle 18:00, numero verde gratuito per la Regione Emilia-Romagna per Covid-19, per informazioni sul coronavirus e sulle misure urgenti per il contenimento del contagio;
- **Tel. 0532 900713** Centralino Ferrara Fiere Congressi s.r.l.

**INFORMATIVA-NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO E LA PERMANENZA ALL'INTERNO DEL  
QUARTIERE FIERISTICO DURANTE LA MANIFESTAZIONE**

**MISURE IGIENICO-SANITARIE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS (COVID-19)**



A causa dell'emergenza sanitaria connessa al Covid19, le modalità di accesso, le disposizioni tecniche, le attività di montaggio e smontaggio degli stand e in genere lo svolgimento della Manifestazione potranno subire delle modifiche e/o revisioni a seguito di eventuali disposizioni normative che dovessero intervenire in materia.

L'accesso al quartiere fieristico avviene con procedure di ingresso, transito, uscita, modalità, percorsi e tempistiche predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di assembramento. All'interno del quartiere fieristico è affissa informativa iconografica e scritta contenente tutte le indicazioni per prevenire il contagio dal Covid-19.

È vietato accedere o permanere in Ferrara Fiere Congressi s.r.l. a tutti coloro che presentano sintomi di Covid-19, tra cui la temperatura corporea superiore a 37,5 °C.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e dell'Azienda.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro, indossare la mascherina chirurgica (omologata) o FFP2 senza valvola e aumentare la frequenza dell'auto-sanificazione delle mani. Per garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, è prevista assistenza di staff di controllo di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. negli spazi di accesso e in tutte le aree di maggior transito personale. All'interno degli stand questo controllo è in capo al personale dell'espositore.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare le norme igieniche emanate dalle Autorità competenti, con particolare riferimento al lavaggio delle mani e alle modalità di comportamento in caso di starnuto/tosse (lavarsi le mani spesso e, comunque, dopo essersi soffiati il naso e prima e dopo aver mangiato o bevuto, utilizzato i servizi igienici, utilizzato la mascherina o toccato il viso, il naso o la bocca; starnutire o tossire in un fazzoletto monouso o con il gomito flesso e gettare immediatamente i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso. Lavarsi, quindi, le mani con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche).

Ferrara Fiere Congressi s.r.l. garantisce la pulizia e sanificazione delle aree comuni e dei servizi igienici, secondo le indicazioni del Ministero della Salute.

Ferrara Fiere Congressi s.r.l. garantisce un'areazione adeguata con continuo ricambio d'aria senza ricircolo.

È fatto obbligo segnalare immediatamente a Ferrara Fiere Congressi s.r.l. l'eventuale comparsa di sintomi influenzali durante la permanenza all'interno del quartiere fieristico.

Sono garantiti adeguati locali per il presidio medico presente nel quartiere fieristico, durante lo svolgimento di tutte le fasi della manifestazione.

I locali bar/ristoro rispettano le regole di distanziamento, prevedono aree riservate per il consumo e pagamenti digitali.

È incentivato l'acquisto dei biglietti online per evitare assembramenti alle biglietterie e monitorare i flussi d'accesso.

Gli espositori garantiranno, all'interno del proprio stand e per quanto in proprio potere, la corretta applicazione delle misure sopra descritte.

Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di aver compreso il contenuto della presente informativa, si manifesta adesione alle regole ivi convenute e si assume l'impegno di conformarsi alle medesime.

#### **NUMERI UTILI DA CONTATTARE**

- **Tel. 112 o 118** Sanità Pubblica in caso di Emergenze;
- **Tel. 1500** numero unico nazionale del Ministero della Salute, gratuito e attivo 24 ore su 24;
- **800.033.033** attivo sette giorni su sette, dalle ore 8:30 alle 18:00, numero verde gratuito per la Regione Emilia-Romagna per Covid-19, per informazioni sul coronavirus e sulle misure urgenti per il contenimento del contagio;
- **Tel. 0532 900713** Centralino Ferrara Fiere Congressi s.r.l.

**INFORMATIVA-NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO E LA PERMANENZA ALL'INTERNO DEL  
QUARTIERE FIERISTICO DURANTE IL PERIODO DI ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO**

**MISURE IGIENICO-SANITARIE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS (COVID-19)**



A causa dell'emergenza sanitaria connessa al Covid19, le modalità di accesso, le disposizioni tecniche, le attività di montaggio e smontaggio degli stand e in genere lo svolgimento della Manifestazione potranno subire delle modifiche e/o revisioni a seguito di eventuali disposizioni normative che dovessero intervenire in materia.

L'accesso al quartiere fieristico avviene con procedure di ingresso, transito, uscita, modalità, percorsi e tempistiche predefinite e differenziate, al fine di ridurre le occasioni di assembramento. All'interno del quartiere fieristico è affissa informativa iconografica e scritta contenente tutte le indicazioni per prevenire il contagio dal Covid-19.

È vietato accedere o permanere in Ferrara Fiere Congressi s.r.l. a tutti coloro che presentano sintomi di Covid-19, tra cui la temperatura corporea superiore a 37,5 °C.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e dell'Azienda.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro, indossare la mascherina chirurgica (omologata) o FFP2 senza valvola e aumentare la frequenza dell'auto-sanificazione delle mani. Per garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, è prevista assistenza di staff di controllo di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. negli spazi di accesso e in tutte le aree di maggior transito personale. All'interno degli stand questo controllo è in capo al personale dell'espositore.

Accedendo nelle aree di Ferrara Fiere Congressi s.r.l. è obbligatorio rispettare le norme igieniche emanate dalle Autorità competenti, con particolare riferimento al lavaggio delle mani e alle modalità di comportamento in caso di starnuto/tosse (lavarsi le mani spesso e, comunque, dopo essersi soffiati il naso e prima e dopo aver mangiato o bevuto, utilizzato i servizi igienici, utilizzato la mascherina o toccato il viso, il naso o la bocca; starnutire o tossire in un fazzoletto monouso o con il gomito flesso e gettare immediatamente i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso. Lavarsi, quindi, le mani con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche).

Ferrara Fiere Congressi s.r.l. garantisce la pulizia e sanificazione delle aree comuni e dei servizi igienici, secondo le indicazioni del Ministero della Salute.

Ferrara Fiere Congressi s.r.l. garantisce un'areazione adeguata con continuo ricambio d'aria senza ricircolo.

È fatto obbligo ai lavoratori di segnalare immediatamente al proprio datore di lavoro l'eventuale comparsa di sintomi influenzali durante la permanenza nelle aree aziendali di Ferrara Fiere Congressi.

È fatto obbligo ai datori di lavoro di informare Ferrara Fiere Congressi in caso di lavoratori che risultassero positivi al tampone Covid-19 al fine di collaborare con l'Autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

È severamente vietato recarsi in aree non oggetto della commessa o non atte a svolgere la commessa e devono essere limitati al minimo gli spostamenti all'interno del perimetro aziendali di Ferrara Fiere Congressi.



Nello svolgimento delle attività di allestimento e disallestimento dovranno essere rispettate dalle aziende le modalità di lavoro indicate nei protocolli aziendali/di settore, promuovendo la cooperazione con le altre aziende presenti. È fatto divieto di scambio di personale, attrezzature e macchinari tra aziende.

Sono garantiti adeguati locali per il presidio medico presente nel quartiere fieristico, durante lo svolgimento di tutte le fasi della manifestazione.

I locali bar/ristoro rispettano le regole di distanziamento, prevedono aree riservate per il consumo e pagamenti digitali.

Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di aver compreso il contenuto della presente informativa, si manifesta adesione alle regole ivi convenute e si assume l'impegno di conformarsi alle medesime.

Ferrara Fiere Congressi vigila affinché tutti coloro che operano a qualunque titolo all'interno del quartiere fieristico rispettino integralmente il contenuto della presente informativa, riservandosi di escludere o interrompere l'attività nel caso di mancato rispetto delle procedure aziendali o convenute.

#### **NUMERI UTILI DA CONTATTARE**

- **Tel. 112 o 118** Sanità Pubblica in caso di Emergenze;
- **Tel. 1500** numero unico nazionale del Ministero della Salute, gratuito e attivo 24 ore su 24;
- **800.033.033** attivo sette giorni su sette, dalle ore 8:30 alle 18:00, numero verde gratuito per la Regione Emilia-Romagna per Covid-19, per informazioni sul coronavirus e sulle misure urgenti per il contenimento del contagio;
- **Tel. 0532 900713** Centralino Ferrara Fiere Congressi s.r.l.